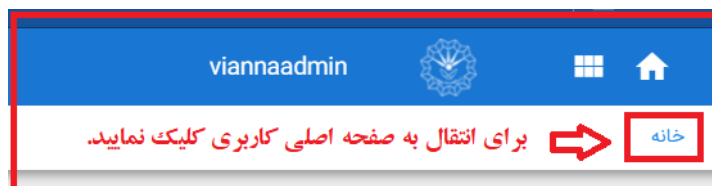


راهنمای ایجاد تکلیف (تمرین) در سامانه ویانا (کاربر استاد)

مرحله اول:

برای شروع این فرایند، در صفحه کاربری خود روی دستور **خانه** (نوار دستور فوقانی صفحه) کلیک نموده و وارد بخش اصلی پنل شخصی خود شوید.



پس از ورود به صفحه کاربری خود، در بخش **درس های من** (سمت راست صفحه) روی درس مورد نظر کلیک نمایید.

| عنوان درس | دوره | تاریخ پایان ارائه |
|-----------------------------|------------------------|-------------------|
| تحلیل غیرارتجاعی سازه ها | دوره آزمایشی - نیمه... | 1400/06/31 |
| سازه های بتن آرمه (آزمایشی) | دوره آزمایشی - نیمه... | 1400/07/07 |

مرحله دوم:

در صفحه درس مربوطه روی دستور **تنظیمات درس** کلیک نموده و از منوی باز شده جدید گزینه **تکلیف** را انتخاب نمایید.

تنظیمات درس

مشاهده از دید دانشجو

افزودن بخش

لیست نمره کاربران عضو

بانک سوالات

آزمون

تنظیمات کلاس مجازی

تالار گفتگو

تکلیف

تحلیل غیرارتجاعی سازه ها

فصل اول - رفتار غیرخطی مصالح

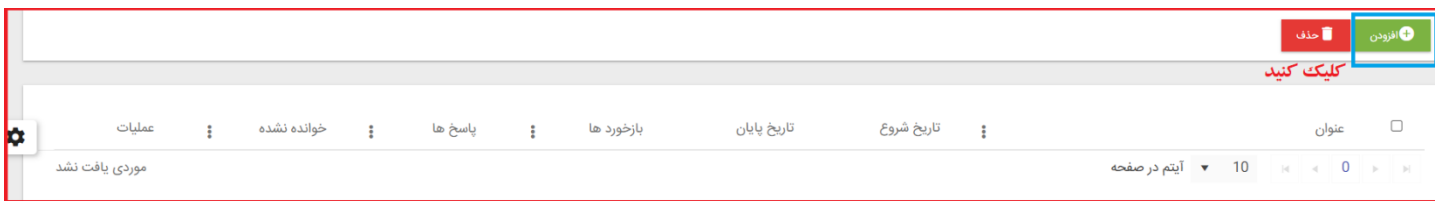
کلاس مورخه 1400/6/8 - تحلیل غیرارتجاعی سازه - رضا آقاییاری

مقاله مرتبط با مدل‌های رفتاری بتن مقاومت بالا

خلاصه راهنمای اساتید برای کار با سامانه ویانا دانشگاه رازی - تهیه شده توسط: رضا آقاییاری (دانشگاه رازی)

مرحله سوم:

در پنجره بعدی، برای تعریف **تکلیف** (تمرین) روی گزینه **افزودن** کلیک نمایید.



پس از اجرای دستور **افزودن**، فرم ورود اطلاعات لازم ظاهر خواهد شد که بایستی فیلدهای ضروری (*) آن را پر نموده و در پایان دستور **تایید** را بزنید.



خلاصه راهنمای اساتید برای کار با سامانه **ویانا دانشگاه رازی** – تهیه شده توسط: **رضا آقاییاری (دانشگاه رازی)**

توجه :

- اگر تعداد فایل ها بیش از یکی باشد، پس از بارگذاری هر کدام از آنها، با تکرار دستور **انتخاب فایل** ، مورد بعد را اضافه کنید.
- پس از **تکمیل بارگذاری** هر کدام از فایل ها، با کلیک روی آن، می توانید آن را **دانلود** نمایید.
- پس از **تکمیل بارگذاری** هر کدام از فایل ها، با کلیک روی علامت **x** آن، می توانید آن را **پاک** نمایید.


پس از تکمیل فرم، عنوان **تکلیف** (تمرین) جدید، در لیست تکالیف دانشجو ظاهر خواهد شد. با اجرای دستور **افزودن** و تکرار **مرحله سوم** می توانید تکالیف بعدی را نیز تعریف نمایید.



| عنوان | تاریخ شروع | تاریخ پایان | بازخورد ها | پاسخ ها | خوانده نشده | عملیات |
|-----------------|------------------|-------------|------------|---------|-------------|--------------|
| تمرینات فصل اول | 12:00 1400/07/01 | | 0 | 0 | 0 | افزودن محتوا |

در پایان، بایستی تمرین مربوطه را به بخش (فصل) موردنظر اختصاص دهید. برای اینکار در صورتیکه **بخش** (های) مربوط به درس مورد نظر را درست تعریف کرده باشید، نام آنها در ذیل نام درس بطور کامل مشاهده می گردد. برای تعریف جلسه ، **ماوس** را به سمت نام بخش مربوطه حرکت دهید، به محض نزدیک شدن ماوس به آن، **۳ گزینه** فعال و قابل مشاهده خواهد بود. آن گزینه ها عبارتند از: **افزودن محتوا، تغییر نام و حذف** .

با گزینه های تغییر نام و حذف ، میتوان بخش مربوطه را تغییر نام داده یا کلا حذف نمود. برای تعریف جلسه روی گزینه **افزودن محتوا** کلیک نمایید. در اینحالت پنجره بعدی در همان صفحه ظاهر خواهد شد که از آن پنجره گزینه **تکلیف** را انتخاب کنید.



در پنجره با کلیک روی گزینه **تایید** این تکلیف (تمرین) به لیست تکالیف دانشجو اضافه و برای دانشجو قابل مشاهده خواهد بود.



تکلیف انتخابی* تمرینات فصل اول

عنوان: تمرینات فصل اول

شرط تکمیل*
ارسال پاسخ برای تمرین

تاریخ شروع: 12:00 1400/07/01

تاریخ پایان: 1400/07/01

تاریخ شروع: 12:00 1400/07/01

تاریخ پایان: 1400/07/01

تایید ✓

انصراف ✕

چنانچه بخواهید **تکلیف** (ها)ی از پیش تعریف شده را ویرایش یا پاسخهای ارسالی دانشجویان را ملاحظه نمایید، عملیات مراحل **اول** و **دوم** این راهنما را انجام داده و وارد صفحه لیست تکالیف شوید.



viannaadmin

لیست دروس < لیست ارالهی درس تحلیل غیرارتجایی سازه ها < مسیر یادگیری تحلیل غیرارتجایی سازه ها < لیست تکلیف ها تحلیل غیرارتجایی سازه ها < به مسیر آدرس دقت نمایید.

مشاهده پاسخهای ارسالی

حذف

افزودن

| عنوان | تاریخ شروع | تاریخ پایان | بازخورد ها | پاسخ ها | خوانده نشده | عملیات |
|-----------------|------------------|-------------|------------|---------|-------------|------------|
| تمرینات فصل اول | 12:00 1400/07/01 | 1400/07/01 | 0 | 0 | 0 | حذف ویرایش |

آیتم در صفحه: 10

در این لیست می توانید تعداد پاسخهای ارسالی، و تعداد دانشجویانی که تمرینات را مشاهده نموده اند را ملاحظه نمایید. چنانچه قصد بررسی پاسخ های ارسالی را دارید، روی آیکن کلیک نموده و وارد پنجره پاسخها شوید. (شکل زیر)



تمرینات فصل اول

پاسخ تکلیف

با این ۲ دستور نیز می توانید پاسخهای ارسالی را ریست کنید. برای دستور دوم لازمست که دانشجویها را انتخاب نمایید. برای انتخاب دانشجو، کادر سمت راست را تیک بزیند.

ریست همه پاسخ ها

ریست پاسخ های انتخاب شده

برای مشاهده پاسخ ارسالی هر کدام از دانشجویان، روی این آیکن که در سطر مربوط به دانشجو قرار دارد، کلیک کنید.

| نام کاربری | نام | نام خانوادگی | وضعیت | تاریخ ارسال جواب | نمره | عملیات |
|------------|--------|--------------|-------|------------------|------|---------------|
| student-1 | دانشجو | 1 | ⊘ | | | مشاهده پاسخها |
| student-2 | دانشجو | 2 | ⊘ | | | مشاهده پاسخها |
| student-3 | دانشجو | 3 | ⊘ | | | مشاهده پاسخها |

این دستور، پاسخ ارسالی دانشجو را ریست نموده و به دانشجو امکان ارسال مجدد پاسخ را خواهد داد.

نمایش 1 تا 3 از 3

خلاصه راهنمای اساتید برای کار با سامانه **ویانا دانشگاه رازی** – تهیه شده توسط: **رضا آقاییاری (دانشگاه رازی)**