



باسمه تعالی

شماره: ۱۰۲۵۳

تاریخ: ۱۳۹۴/۹/۸

شیوه‌نامه تعیین جانشین استاد راهنما

با توجه به مشکلاتی که مأموریت‌ها و مرخصی‌های بلندمدت در راهنمایی پایان‌نامه‌های دانشجویان تحصیلات تکمیلی ایجاد می‌کند، شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه در جلسه مورخ ۹۴/۸/۲۴ خود، موارد ذیل را به تصویب رساند:

۱) عدم حضور استاد راهنما در طول دوره راهنمایی:

اگر استاد راهنمای دانشجویان تحصیلات تکمیلی، متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی یا مرخصی بلندمدت (شامل بیماری، زایمان و ...) باشد، لازم است به منظور جلوگیری از اختلال در راهنمایی دانشجو، یک نفر از اعضای هیأت علمی گروه - حتی الامکان متخصص در زمینه کار پایان‌نامه و حائز شرایط شیوه‌نامه شرایط استاد راهنما و استاد مشاور در دانشگاه رازی (شماره ۸۴۸۲۹ مورخ ۹۳/۹/۳) - را در چارچوب فرم مخصوص به عنوان جانشین خود معرفی نماید. چنانچه امر جانشینی استاد راهنما مستلزم مشارکت استاد جانشین در هدایت علمی پایان‌نامه باشد، لازم است ضمن افزودن نام استاد جانشین در صفحه اول پروپوزال، اصلاحات لازم در مشخصات استادان راهنما و مشاور دانشجو در صفحه نخست پروپوزال انجام شود.

۲) غیبت موجه استاد راهنما در جلسه دفاعیه:

اگر استاد راهنما به دلایل موجه قادر به حضور در جلسه دفاع نباشد، برابر با تبصره ذیل ماده ۳ «شیوه‌نامه برگزاری جلسه‌های دفاع از پایان‌نامه و شرح وظایف نماینده تحصیلات تکمیلی» (شماره ۹۰۳۲۵ مورخ ۱۳۹۴/۱/۱۶) لازم است از قبل موضوع را برای طرح در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه و تصمیم‌گیری در این خصوص، به صورت مکتوب به اطلاع گروه آموزشی برساند و یک نفر از اعضای گروه را به عنوان جانشین خود معرفی کند.

۳) غیبت غیر موجه استاد راهنما در جلسه دفاعیه:

اگر استاد راهنما به دلایل غیر موجه در جلسه دفاع حضور نیابد، ضمن عمل به مفاد بند قبلی، شورا می‌تواند حسب مورد تا ۱۰٪ از نیمه دوم حوالت‌دریس پژوهشی پایان‌نامه را کسر نماید.

تبصره: در موارد اختلافی، تصمیم شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده مربوطه، معتبر خواهد بود.