

بنام خدا

استاد محترم:

لطفاً قبل از شروع کار با سامانه ویانا تمامی مطالب این بخش را به دقت مطالعه نمایید.

آشنایی با مفاهیم اولیه سامانه

در سامانه **ویانا** برای هر کدام از دروسی که استاد ارائه می نماید، چند مفهوم اصلی تعریف می شود که عبارتند از:

- گروه
- کلاس
- بخش
- جلسه

گروه: گروه هر درس تا حدودی معادل **کلاس فیزیکی** آن درس می باشد. برای هر درس میتوان چند گروه تعریف نمود. اما در صورتیکه جمعیت حاضر در گروهها یکسان باشند (در اغلب موارد چنین است). نیازی به تعدد آن نبوده و میتوان در حالت کلی برای هر درس فقط **یک گروه** تعریف نمود.

کلاس: هر گروه به چند کلاس تقسیم شده و به نوعی دسته بندی دانشجویان را نشان میدهد.

فرض کنید؛ در حالت **حضور** استادی درس خود را ، در ساعات ۱۰ الی ۱۲ روزهای **دوشنبه و چهارشنبه** برگزار می گردد. او تصمیم دارد که در ارائه مجازی روزهای **دوشنبه** جمعیت ۲۴ نفره کلاس را به ۴ دسته ۶ نفره تقسیم و به تبع آن جلسه ۲ ساعته خود را در ۴ گروه ۶ نفری (**۳۰ دقیقه ای**) بصورت **بحث و گفتگو** برگزار کند. ضمناً تقسیم بندی این گروهها طوری است که بین آنان هیچ دانشجوی مشترکی وجود ندارد.

راه حل در سامانه ویانا:

در ابتدا، استاد در درس مورد نظر ۲ گروه با اسامی **روز دوشنبه و روز چهارشنبه** تعریف می نماید. در گروه **روز چهارشنبه** فقط **یک** کلاس و در گروه **روز دوشنبه** ، ۴ کلاس با نام های مثلا ۱، ۲، ۳ و ۴ تعریف می نماید. برای هر کدام از کلاسهای ۱ الی ۴ دانشجویان را بصورت **جداگانه** مشخص میکند.

خلاصه راهنمای اساتید برای کار با سامانه **ویانا دانشگاه رازی** – تهیه شده توسط: **رضا آقاییاری (دانشگاه رازی)**

توجه فرمایید که استاد درس می تواند در تمامی کلاسها بطور **مشتراک** حضور داشته باشد. سرانجام جلسه ۱۲-۱۰ **روز دوشنبه** را به ۴ زیرجلسه **۳۰ دقیقه ای** متوالی تقسیم نموده و هر کدام از زیرجلسه ها را به گروه **روز دوشنبه** و یکی از کلاسهای ۱ الی ۴ اختصاص می دهد. در این وضعیت **چهار زیرجلسه متوالی با حضور دانشجویان هر کلاس بطور اختصاصی برگزار می گردد.**

توصیه کلی: چنانچه درس شما ویژگیهایی مشابه با مثال فوق را ندارد، بهتر است برای سهولت در کار، برای هر درس تنها **یک گروه** و **یک کلاس** با نام خودتان یا با نام درس (یا ترکیبی از هر دو) ایجاد نمایید.

تذکر مهم: تعریف گروه و کلاس برای هر درس **فقط یکبار** و آنهم در **ابتدای کار** انجام می شود.

بخش: معادل **فصلهای** درس می باشد. هر استاد می تواند درس خود را به چند فصل یا چند بخش متفاوت تقسیم بندی نماید. هر بخش با یک نام جداگانه تعریف میشود. تعریف بخشها به تعداد فصول درس بوده و به اختیار استاد می تواند در ابتدای کار یا موقع ارائه هر کدام از فصول صورت بگیرد.

تذکر مهم: برای هر درس تعریف **حداقل یک بخش الزامی** است.

جلسه: پس از مشخص شدن بخش ها، برای ارائه هر بخش، یک یا چند جلسه تعریف می شود. در فیلدهای تعریف هر جلسه درسی، ورود نام گروه و نام کلاس مربوطه **الزامی** است. عبارت بهتر **هر جلسه در گروه و کلاس مشخصی تعریف می شود.**

دوره: همان نیمسال تحصیلی یا ترم می باشد.

مراحل کار با سامانه (کاربر استاد)

گام اول: ورود به سامانه

ورود برای اساتید در محیط اصلی ویانا از طریق آدرس tviana.razi.ac.ir می باشد.

شناسه کاربری: کد استادی شما (کد ۶ رقمی)، گذرواژه: کد ملی، در صورت داشتن رقم صفر در ابتدای کد ملی، آنرا حذف کنید.

سامانه یادگیری الکترونیکی ویانا - تولید و توسعه : وستا

با ورود موفقیت آمیز به سامانه، صفحه کاربری شما ظاهر می گردد. (شکل زیر)

2109.2021.419.0

سامانه یادگیری الکترونیکی ویانا - تولید و توسعه : وستا

خلاصه راهنمای اساتید برای کار با سامانه ویانا دانشگاه رازی - تهیه شده توسط : رضا آقاییاری (دانشگاه رازی)

گام دوم: تعریف گروه و کلاس

تعریف گروه و کلاس (ها) فقط یکبار و آنهم در ابتدای ترم انجام میشود. چون کلاس زیرمجموعه گروه می باشد، ابتدا گروه و سپس کلاس (های) زیرمجموعه آن گروه را تعریف نمایید. این پروسه برای حذف کردن گروه **برعکس** می باشد، یعنی ابتدا کلاس (ها) و سپس گروه را حذف می کنید. برای تعریف گروه و کلاس (ها):

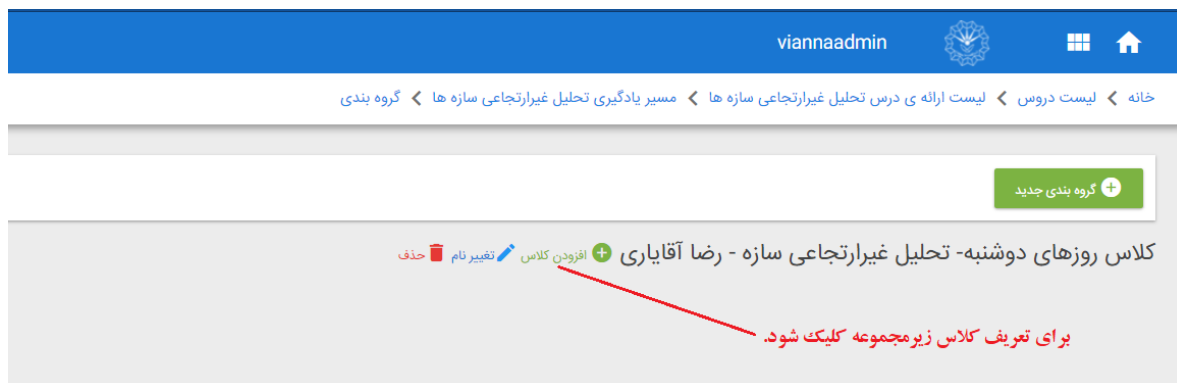
الف - در صفحه اول در بخش درس های من روی عنوان **درس مورد نظر** کلیک نمایید.

ب - در پنجره بعدی ابتدا روی گزینه **تنظیمات درس** (بالا - راست صفحه) و سپس روی **تنظیمات کلاس مجازی** کلیک نمایید.

ج - عنوان گروه را وارد نموده و دستور **تایید** را اجرا کنید. (این مرحله برای معرفی هر گروه بطور جداگانه تکرار می شود).

خلاصه راهنمای اساتید برای کار با سامانه **ویانا دانشگاه رازی** - تهیه شده توسط: رضا آقایاری (دانشگاه رازی)

پس از معرفی هر گروه، نوبت **افزودن کلاس** (های) زیرمجموعه آن گروه می باشد. (شکل زیر)



پس از تایید این اطلاعات، در پنجره بعدی اعضای کلاس را معرفی نمایید.

ابتدا: در این پنجره بایستی اعضای مجاز کلاس را از لیست سمت راست انتخاب و به سمت چپ انتقال دهید. برای انتقال ابتدا با کلیک روی عضو یا اعضای موردنظر آن را انتخاب کنید. (با انتخاب فرد یا افراد موردنظر، روی آنها نوار **خاکستری** ظاهر میشود). پس از انتخاب اعضای حاضر در کلاس، با کلیک روی آیکون آنها را به لیست  کلاس اضافه نمایید.

توجه:

- اگر آیکون  را کلیک نمایید، همه اعضای سمت راست بطور خودکار انتخاب و به لیست کلاس افزوده می شوند.
- همانطوریکه کاربران از سمت **راست** به چپ لیست **اضافه** میشود، از چپ به **راست** نیز از لیست کلاس **خارج** میشوند.

خلاصه راهنمای اساتید برای کار با سامانه ویانا دانشگاه رازی - تهیه شده توسط: رضا آقایی (دانشگاه رازی)

(پیش از انتخاب کاربران)

سپس : در سمت چپ لیست، نقش اعضای حاضر در کلاس را مشخص کنید. نقش همه اعضای کلاس بطور پیشفرض نقش **Participant** میباشد، برای تغییر نقش افراد کافیست روی گزینه **Participant** کلیک و یکی از حالات موجود را انتخاب نمایید.

- **نقش Host:** مدیریت کلاس را داشته و امکان تغییر دسترسی افراد را داشته و صدور اجازه انتقال صدا و تصویر **Participant** را دارد.
- **نقش Presenter:** فقط امکان انتقال صدا و تصویر و ارائه مطلب و محتوا را **بدون نیاز** به اجازه **Host** دارد.
- **نقش Participant:** فقط اجازه تماشای ارائه نقشهای بالا دستی را داشته و برای انتقال صدا و تصویر نیاز به اجازه **Host** دارد.

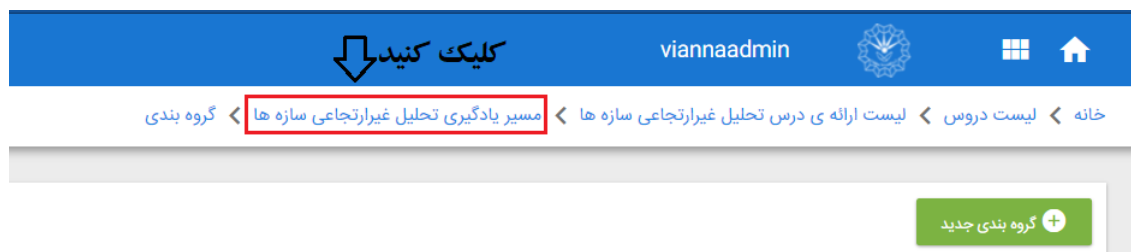
(پس از انتخاب کاربران)

معرفی کلاس با موفقیت به اتمام رسیده، برای معرفی کلاس یا گروه بعدی در نوار آدرس فوقانی، روی دستور **گروه بندی کلاس** کلیک نمایید.

در اینحالت به **مرحله ج** رفته و تمام کارهای این مرحله را برای **گروه یا کلاس** های دیگر تکرار کنید.

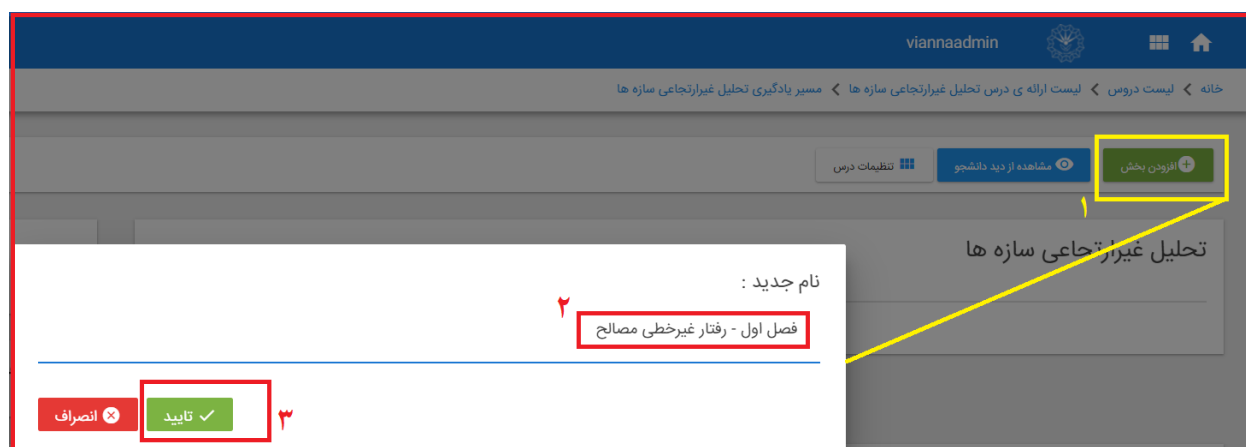
خلاصه راهنمای اساتید برای کار با سامانه **ویانا دانشگاه رازی** - تهیه شده توسط: **رضا آقایی** (دانشگاه رازی)

پس از آنکه تمام گروه و کلاسهای زیرمجموعه هر کدام از گروهها را تعریف نمودید، در نوار آدرس فوقانی صفحه، با کلیک روی دستور **مسیر یادگیری** به مرحله بعد هدایت می شوید. مجددا یادآور میگردد؛ تعریف **گروه و کلاس** (ها) فقط یکبار و آنهم در ابتدای ترم انجام میشود.

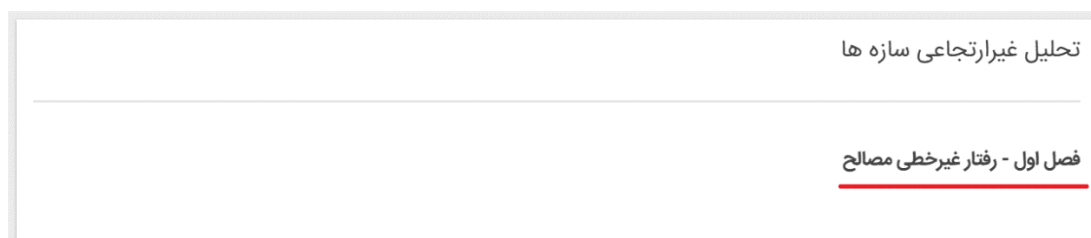


گام سوم: تعریف بخش

همانطوریکه قبلا نیز گفته شد، **بخش** مفهوم **فصلهای درس** را دارد. شما میتوانید آنها را **جدا جدا** و به موقع تدریس هر فصل یا همه را **یکجا** در ابتدای ترم تعریف کنید. پس از آنکه در آخرین مرحله **گام دوم** با اجرای دستور **مسیر یادگیری** در نوار آدرس فوقانی صفحه، به مرحله بعد هدایت شدید، در پنجره جدید گزینه **افزودن بخش** را کلیک کنید. (شکل زیر)



پس از افزودن بخش جدید (فصل درسی جدید) نام آن در ذیل درس مربوطه ظاهر می گردد. (شکل زیر)



پروسه تعریف **بخش**، برای هر کدام از بخش (ها) یا همان فصلهای درس بطور جداگانه **تکرار** می گردد.

خلاصه راهنمای اساتید برای کار با سامانه ویانا دانشگاه رازی - تهیه شده توسط: رضا آقاییاری (دانشگاه رازی)

گام چهارم: تعریف جلسه

پس از تعریف بخش (فصل درسی) مربوطه، نوبت به مرحله نهایی می رسد. توجه کنید که مراحل دوم و سوم **یکبار** برای کل ترم انجام شده و نیازی به تکرار آن در هر جلسه ارائه درس نمی باشد، درحالیکه **گام چهارم** قبل از هر جلسه ارائه مجازی **تکرار** میگردد. برای تعریف جلسه در صفحه کاربری خود روی دستور **خانه** (واقع در نوار دستور فوقانی صفحه) کلیک نموده و وارد بخش اصلی پنل شخصی خود شوید.



پس از ورود به صفحه کاربری خود، در بخش **درس های من** (سمت راست صفحه) روی درس موردنظر کلیک نمایید.

درس های من		
عنوان درس	دوره	تاریخ پایان ارائه
تحلیل غیرارتجاعی سازه ها	دوره آزمایشی - نیمه...	1400/06/31
سازه های بتن آرمه (آزمایشی)	دوره آزمایشی - نیمه...	1400/07/07

در صورتیکه بخش (های) مربوط به **مرحله سوم** را درست تعریف کرده باشید، نام آنها در ذیل نام درس بطور کامل مشاهده می گردد. برای تعریف جلسه، **ماوس** را به سمت نام بخش مربوطه حرکت دهید، به محض نزدیک شدن ماوس به آن، **۳ گزینه** فعال و قابل مشاهده خواهد بود. آن گزینه ها عبارتند از: **افزودن محتوا**، **تغییر نام** و **حذف**.

با گزینه های تغییر نام و حذف، میتوان بخش مربوطه را تغییر نام داده یا کلاً حذف نمود. برای تعریف جلسه روی گزینه **افزودن محتوا** کلیک نمایید. در اینحالت پنجره بعدی در همان صفحه ظاهر خواهد شد که از آن پنجره دستور **جلسه کلاس مجازی** را اجرا کنید.

تجزیه و تحلیل غیرارتجاعی سازه ها

فصل اول - رفتار غیرخطی مصالح

افزودن محتوا

تغییر نام

حذف

آمار درس

تعداد کاربران

تعداد کاربران : 4

جلسه کلاس مجازی

جلسه کلاس مجازی

آزمون

نظرسنجی

تکلیف

تالار گفتگو

محتوا

فایل ویدیویی

اسکورم / Tin Can

پس از اجرای دستور ایجاد جلسه کلاس مجازی، فرم مشخصات جلسه ظاهر خواهد شد که بایستی فیلدهای ضروری (*) آن را پر نمایید.



عنوان*

مثلا: کلاس مورخه ۱۴۰۰/۶/۸ - تحلیل غیرارتجاعی سازه - رضا آقایاری

توضیحات

گروه*

کلاس روزهای دوشنبه - تحلیل غیرارتجاعی سازه - رضا آقایاری

زمانبندی جلسات

کلاس روز دوشنبه - تحلیل غیرارتجاعی سازه

شرط تکمیل*

شرکت در کلاس مجازی

فرمت ثبت زمان (ساعت) کلاس بصورت ۲۴ ساعته بوده و نیازی به قبل ازظهر یا بعدازظهر ندارد.

زمان شروع*

ساعت شروع کلاس، مثلا: ۱۰:۰۰

مدت زمان (دقیقه)*

مثلا: ۱۲۰

تاریخ شروع

تاریخ شروع

تایید ✓

انصراف ✕

چنانچه درس مربوطه دارای یک گروه باشد، نام همان گروه مشاهده می شود. در صورت تعدد نام گروه ها با کلیک روی علامت > گروه مربوطه را انتخاب نمایید.

با کلیک روی آیکون تقویم، میتوانید روز جلسه ارائه مجازی را انتخاب نمایید.

خلاصه راهنمای اساتید برای کار با سامانه ویانا دانشگاه رازی - تهیه شده توسط : رضا آقایاری (دانشگاه رازی)

توجه: اگر در بخش شرط تکمیل* روی آیکن ▾ کلیک کنید، گزینه دیگری بصورت **مدت زمان حضور در کلاس** مشاهده می شود که با انتخاب آن فیلد **مدت زمان مورد نیاز (به درصد)** نیز فعال خواهد شد. این حالت زمانی استفاده می شود که استاد درس موقع حضور و غیاب، شخصی را حاضر در کلاس می داند که حداقل (مثلا ۸۰ درصد) ساعت درس را حضور داشته باشد که در آنصورت در فیلد **مدت زمان مورد نیاز (به درصد)** ، عدد ۸۰ را قید خواهد نمود.

شرط تکمیل*
مدت زمان حضور در کلاس

80

مدت زمان مورد نیاز (درصد)
 ▾

شرکت در کلاس مجازی

مدت زمان حضور در کلاس

در پایان با اجرای دستور **تایید** ، جلسه بطور کامل ثبت شده و در قسمت **جلسه کلاس مجازی** (سمت چپ صفحه کاربری اصلی) مشاهده خواهد شد. برای آنکه به صفحه اصلی کاربری خود منتقل شوید، کافیت در نوار دستور فوقانی، گزینه **خانه** را کلیک کنید.

خانه

میزان مصرف فضای ذخیره سازی
0 از 500 گیگابایت

فضای مصرفی AdobeConnect
1- از 500 گیگابایت

درس ارائه شده فعال
0

جلسه کلاس مجازی

عنوان	عنوان درس	زمان شروع	مدت زمان-دقیقه
کلاس مورخه ۶/۸/...	تحلیل غیرارتجایی ...	01:30:00 - 1400/06/08	120

درس های من

عنوان درس	دوره	تاریخ پایان ارائه
تحلیل غیرارتجایی سازه ها	دوره آزمایشی - نهایی	1400/06/31
سازه های بتن آرمه (آزمایشی)	دوره آزمایشی - نهایی	1400/07/07

جلسه کلاس مجازی

عنوان	عنوان درس	زمان شروع	مدت زمان-دقیقه
کلاس مورخه ۶/۸/...	تحلیل غیرارتجایی ...	01:30:00 - 1400/06/08	120

کلاس جدید :
در صورتیکه رنگ لینک کلاس آبی شده ، می توانید وارد کلاس شوید.

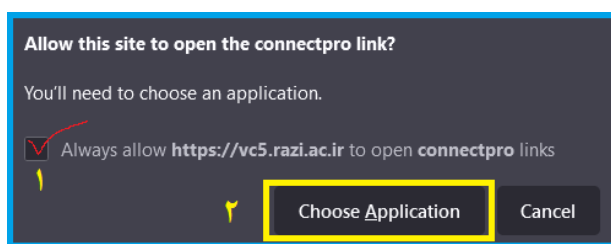
استاد می تواند زودتر از فرارسیدن زمان کلاس، وارد محیط کلاس مجازی گردد.

با کلیک روی **لینک آبی رنگ** کلاس، پنجره زیر ظاهر میشود. چنانچه روی دستور **ورود به کلاس** کلیک کنید، شما وارد کلاس مجازی در محیط **Adobe Connect** خواهید شد. این محیط همان محیط قبلی در **سامانه وستا** می باشد که اساتید عزیز به آن تسلط دارند.



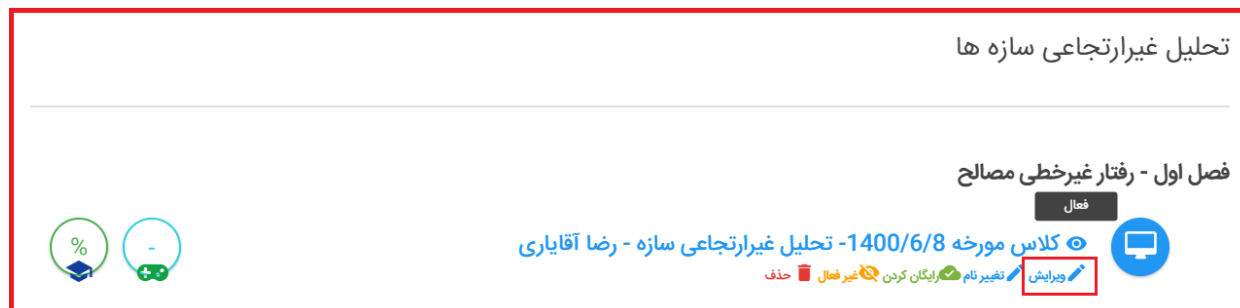
توجه :

- پیش نیاز ورود به محیط **Adobe Connect** نصب **Add-in** این نرم افزار می باشد. ([دانلود فایل](#))
- چنانچه در ورود به محیط **Adobe Connect** با پیغامی شبیه شکل زیر مواجه شدید، با زدن تیک در کادر مربوطه، به مرورگر رایانه خود اجازه **ورود همیشگی** به محیط مربوطه را بدهید.



خلاصه راهنمای اساتید برای کار با سامانه **ویانا دانشگاه رازی** – تهیه شده توسط : رضا آقایاری (دانشگاه رازی)

- چنانچه در تعریف جزئیات کلاس مشکلی پیش آمده و نیاز به ویرایش دارید، روی گزینه **بازگشت به درس :** کلیک نموده و وارد محیط مشخصات درس شوید. در آن صفحه، ماوس را به سمت نام جلسه هدایت نموده و پس از ظاهر شدن دستورهای قابل دسترسی، با کلیک روی گزینه ویرایش، وارد فرم اصلاح مشخصات جلسه کلاس مجازی موردنظر شوید.



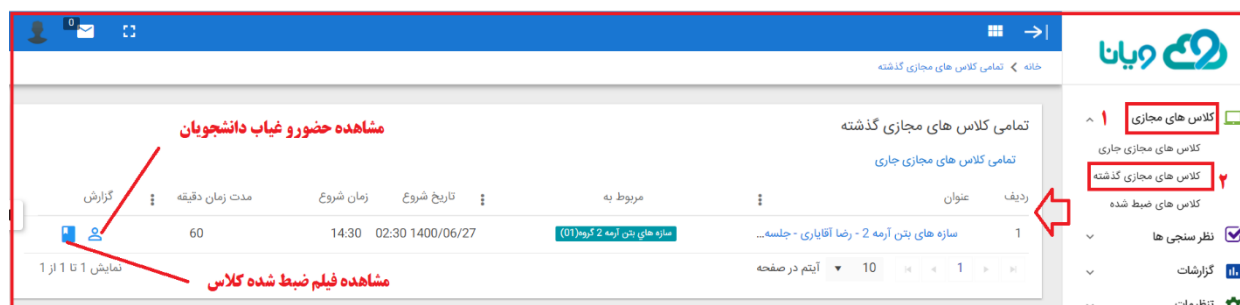
توجه : در همه حالات، برای ورود به منوی درس کیفیت با اجرای دستور **خانه** وارد صفحه اصلی کاربری خود شده و روی درس موردنظر کلیک نمایید.

مشاهده فیلم کلاس ضبط شده برای اساتید و حضور غیاب دانشجویان

در منوی سمت راست روی گزینه **کلاسهای مجازی** ← **کلاسهای مجازی گذشته** کلیک نمایید. در پنجره بعدی تمامی کلاسهای مجازی نیمسال جاری به همراه جزئیات نمایش داده می شود. در سمت چپ هر کدام از کلاس های موجود با کلیک روی آیکن  فیلم کلاس (در صورت ضبط شدن) برای شما نمایش داده میشود.

در پنجره بعدی، دستور **مشاهده** فقط امکان تماشای فیلم را داده و با دستور **آفلاین** امکان دانلود فیلم وجود خواهد داشت.

(دانلود فیلم بصورت ضبط همزمان با پخش بوده و بایستی به اندازه زمان فیلم صبر کنید تا ضبط کامل شود)



در پنجره فوق علاوه بر مشاهده فیلم کلاس، امکان مشاهده **حضور غیاب دانشجویان** نیز وجود دارد.

خلاصه راهنمای اساتید برای کار با سامانه **ویانا دانشگاه رازی** - تهیه شده توسط : **رضا آقایی (دانشگاه رازی)**