



دیرخانۀ هیئت امناء
دانشگاه رازی

بسمه تعالی
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پوست:

صورتجلسه سومین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای دانشگاه رازی و دانشگاه صنعتی کرمانشاه - مورخ ۱۳۹۷/۰۵/۱۶
پیوست شماره هشت (موضوع مصوبه بیست و دوم)
آیین نامه استخدامی اعضای غیرهیات علمی دانشگاه های عضو هیات امناء

پیوست شماره یک

دستورالعمل نحوه تشکیل و وظایف هیئت اجرایی منابع انسانی
موضوع بند «۸» ماده «۱» آیین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی

مقدمه

در اجرای بند «۸» ماده «۱» آیین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی، هیئت اجرایی منابع انسانی دانشگاه با ترکیب و اختیارات مقرر در این دستورالعمل به منظور اعمال وظایف، اختیارات و تنظیم راهکارهای اجرایی بخش اداری، تشکیلات و امور نیروی انسانی غیرهیئت علمی تشکیل می شود.

ماده ۱. ترکیب اعضا

- ۱-۱. معاون اداری، مالی و مدیریت منابع دانشگاه یا عناوین مشابه (رئیس هیئت)
 - ۱-۲. نماینده کمیسیون دائمی هیئت امناء به انتخاب کمیسیون مذکور
 - ۱-۳. مدیر منابع انسانی دانشگاه یا عناوین مشابه (دبیر هیئت)
 - ۱-۴. مدیر برنامه، بودجه و تشکیلات دانشگاه یا عناوین مشابه
 - ۱-۵. سه تن از کارشناسان شاغل یا بازنشسته مجرب در امور منابع انسانی (غیرهیئت علمی و یا هیئت علمی) به پیشنهاد رئیس هیئت اجرایی و تأیید رئیس دانشگاه.
- تبصره ۱. اعضای حقیقی هیئت مذکور (موضوع بندهای ۲ و ۵ این ماده) برای یک دوره دو ساله با حکم رئیس دانشگاه منصوب می شوند و عزل آنان در طول دوره و انتخاب مجددشان بلامانع است.
- تبصره ۲. در مؤسساتی که تعداد اعضای غیرهیئت علمی آنان کمتر از «۵۰» نفر است حضور یک کارشناس مجرب (موضوع بند ۵ ماده ۱) با رعایت مفاد تبصره ۳ این ماده بلامانع است.

۶۲

دکتر عبدالرضا باقری
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات امناء و هیات های امیره

مهرگز نمیشود امضاء هیات امناء بر این سند
هیات امناء دانشگاه رازی



دبیرخانه هیئت امنای
دانشگاه رازی

بسمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پوسته:

صورتجلسه سومین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای دانشگاه رازی و دانشگاه صنعتی گرمانشاه - مورخ ۱۳۹۷/۰۵/۱۶
پیوست شماره هشت (موضوع مصوبه بیست و دوم)
آیین نامه استخدامی اعضای غیرهیات علمی دانشگاه های عضو هیات امنای

تبصره ۳. جلسات هیئت با حضور رئیس و دبیر هیئت و حداقل ۳ تن از سایر اعضا رسمیت می یابد و مصوبات آن با اکثریت آرای اعضای حاضر پس از تأیید رئیس دانشگاه قابل اجراست.

ماده ۲. اهم وظایف و اختیارات هیئت اجرایی در چارچوب آیین نامه های استخدامی اعضای غیرهیئت علمی، سازمان دهی و تشکیلات عبارت است از:

۲-۱. نظارت بر حسن اجرای مقررات آیین نامه استخدامی اعضای غیرهیئت علمی و آیین نامه سازمان دهی و

تشکیلات

۲-۲. بررسی نمودار سازمانی و سازمان تفصیلی و پیشنهاد به هیئت امنای ذی ربط

۲-۳. تغییر، اصلاح و ایجاد پست سازمانی از محل حذف پست های سازمانی موجود، به پیشنهاد مدیر

برنامه، بودجه و تشکیلات یا عناوین مشابه در سقف پست های سازمانی مصوب و بدون ایجاد بار مالی

و سطوح سازمانی جدید

۲-۴. تعیین اولویت های استخدام پیمانی نیروی انسانی مورد نیاز و نحوه انتخاب و شرایط اختصاصی افراد

در قالب سهمیه تخصیص داده شده از سوی وزارت و پیشنهاد به هیئت امنای ذی ربط

۲-۵. تعیین تعداد، نحوه انتخاب، شرایط عمومی و شرایط اختصاصی و شرایط احراز شغل، برای

به کارگیری نیروی انسانی مورد نیاز به منظور اجرای وظایف پست های سازمانی بدون متصدی به

صورت قراردادی و پیشنهاد به هیئت امنای ذی ربط

۲-۶. بررسی و تصمیم گیری در خصوص تمدید یا فسخ قرارداد اعضای قراردادی

۲-۷. بررسی و تصمیم گیری در خصوص استفاده از خدمات فنی، مشاوره ای، پژوهشی، علمی و... اعضای

شاغل در دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری و دستگاه های اجرایی و خبرگان

غیرشاغل دولتی، در قالب قرارداد و تعیین میزان حق الزحمه آنان

۶۳

تعمیر و نگهداری

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس هیئت امنای دانشگاه های عضو هیات امنای



دبیرخانه هیئت امنای
دانشگاه رازی

بسم تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:

تاریخ:

پوست:

صورتجلسه سومین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای دانشگاه رازی و دانشگاه صنعتی کرمانشاه - مورخ ۱۳۹۷/۰۵/۱۶
پوست شماره هشت (موضوع مصوبه بیست و دوم)
آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های عضو هیات امنای

۲-۸. بررسی شرایط عمومی و اختصاصی اعضای قراردادی واجد شرایط در چارچوب مقررات آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی به منظور استخدام پیمانی آنان و پیشنهاد به هیئت امنای ذی ربط

۲-۹. بررسی و تصمیم گیری برای تبدیل وضعیت اعضا از پیمانی به رسمی آزمایشی و از رسمی آزمایشی به رسمی قطعی در چارچوب مقررات آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی و پیشنهاد به هیئت رئیسه دانشگاه

۲-۱۰. بررسی و تصمیم گیری در خصوص اعضای که در پایان دوره آزمایشی شرایط ادامه خدمت یا تبدیل وضعیت به استخدام رسمی قطعی را کسب نکنند.

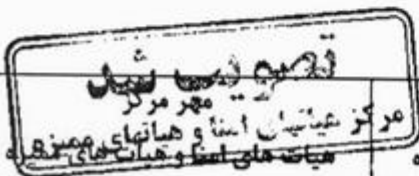
۲-۱۱. بررسی و تصمیم گیری درباره درخواست های: اعاده به خدمت اعضای رسمی مستعفی و پیمانی باز خرید خدمت شده، مأموریت، انتقال، انتصاب اعضا به پست های سازمانی مدیریتی میانی و پایه و عزل آنان، تقلیل ساعات کار، خدمت نیمه وقت یا سه چهارم وقت بانوان، باز خرید، استعفا و بازنشستگی پیش از موعد اعضای شاغل و همچنین مرخصی بدون حقوق عضو رسمی قطعی در چارچوب ضوابط و مقررات مربوط

۲-۱۲. بررسی و تأیید شرح شغل و شرایط احراز مشاغل مربوط به هر یک از رشته های شغلی، حداقل و حداکثر مدرک تحصیلی مورد نیاز برای هر پست سازمانی و نیز شرایط تصدی مشاغل به تناسب وظایف پست های قابل تخصیص به هر شغل و پیشنهاد به هیئت امنای ذی ربط

۲-۱۳. بررسی و تصمیم گیری برای اضافه کردن رشته های شغلی مصوب در طرح طبقه بندی مشاغل دستگاه های دولتی که در آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی پیش بینی نشده است و پیشنهاد به هیئت رئیسه دانشگاه.

۲-۱۴. بررسی سوابق اعضا در خصوص پایه های تشویقی موضوع بندهای «۱»، «۸» و «۹» ماده «۲۲» آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی

۶۴



دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات امنای دانشگاه های عضو هیات های ممیزه



دبیرخانه هیئت امنا
دانشگاه رازی

بسمه تعالی
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره:
تاریخ:
پست:

صورتجلسه سومین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای دانشگاه رازی و دانشگاه صنعتی کرمانشاه - مورخ ۱۳۹۷/۰۵/۱۶
پیوست شماره هشت (موضوع مصوبه بیست و دوم)
آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های عضو هیات امنا

- ۲-۱۵. تدوین شیوهنامه اجرایی ارتقای رتبه اعضا و بررسی سوابق اعضا در خصوص ارتقای رتبه آنان و تصمیم گیری در چارچوب ضوابط مقرر در آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی
- ۲-۱۶. بررسی درخواست دورکاری اعضا و پیشنهاد به هیئت امنای ذی ربط
- ۲-۱۷. بررسی وضعیت عضو رسمی که در طول ۲ سال متوالی از مجموع نمره ارزیابی حداقل امتیازات برای دریافت یک پایه ترفیع استحقاقی را کسب نمی کند و پیشنهاد به هیئت رئیسه دانشگاه
- ۲-۱۸. بررسی و تصویب طرح جامع آموزش ضمن خدمت و تمهید راهکارهای اجرایی برای برنامه های به سازی و توانمندسازی اعضا
- ۲-۱۹. بررسی و تأیید برنامه دوره های آموزشی ضمن خدمت
- ۲-۲۰. بررسی و تطبیق عوامل و تعیین درصد سختی شرایط محیط کار مشاغل موجود در دانشگاه و تصمیم گیری در خصوص برقراری فوق العاده مذکور و تعیین تاریخ اجرای آن
- ۲-۲۱. بررسی و تصویب طرح های تحول اداری و بهره وری و نظام پیشنهادها و نظارت بر حسن اجرای برنامه های مربوط
- ۲-۲۲. بررسی و تصمیم گیری در خصوص به کارگیری عضو بازنشسته مجرب (با مدرک تحصیلی کارشناسی و بالاتر) در موارد خاص به عنوان اعضای کارگروه ها، کمیسیون ها، شوراها و خدمات مشاوره ای غیرمستمر و تعیین میزان حق الزحمه آنان
- ۲-۲۳. بررسی و تصمیم گیری در خصوص برخورداری اعضا از امتیازات دوره های آموزشی مصوب در چارچوب برنامه جامع آموزشی دانشگاه
- ۲-۲۴. بررسی و تصمیم گیری در خصوص پذیرش مدارک تحصیلی ارائه شده از سوی اعضا به منظور اعمال در حکم یا قرارداد آنان حسب مورد و بهره مندی از مزایای آن
- ۲-۲۵. بررسی درخواست مأموریت آموزشی اعضای رسمی قطعی و پیشنهاد به هیئت رئیسه دانشگاه

دکتر عبدالرضا باقری
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات امنای امنا و هیات های ممیزه

هیات امنای دانشگاه های عضو هیات امنا
مرکز هیات های امنا و هیات های ممیزه



دبیرخانه هیئت امنای
دانشگاه رازی

بسمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره: _____
تاریخ: _____
پست: _____

صورتجلسه سومین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای دانشگاه رازی و دانشگاه صنعتی کرمانشاه - مورخ ۱۳۹۷/۰۵/۱۶
پیوست شماره هشت (موضوع مصوبه بیست و دوم)
آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی دانشگاه های عضو هیات امنای

- ۲-۲۶. تفسیر مفاد آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیئت علمی در موارد ابهام و ارسال به مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه برای تأیید
- ۲-۲۷. بررسی و تصمیم گیری در خصوص پیشنهادهای نو اعضا در چارچوب نظام پیشنهادها
- ۲-۲۸. بررسی و تأیید نتایج حاصل از ارزیابی عملکرد اعضا
- ۲-۲۹. تعیین ضریب فوق العاده مدیریت پست های سازمانی مدیریتی دانشگاه
- ۲-۳۰. بررسی و تصویب دستورالعمل های اجرایی مورد نیاز برای اجرای آیین نامه های استخدامی اعضای غیر هیئت علمی و سازمان دهی و تشکیلات حسب مورد
- ۲-۳۱. سایر مواردی که در حوزه مدیریت منابع انسانی از سوی هیئت امنای ارجاع می شود.
- تبصره. هیئت اجرایی می تواند در موارد ضروری کارگروه هایی را برای انجام برخی از وظایف مذکور تعیین و اختیار تصمیم گیری را به آنها تفویض کند.
- ماده ۳. رئیس هیئت مصوبات هیئت اجرایی را پس از تأیید رئیس دانشگاه برای اجرا ابلاغ می کند.
- ماده ۴. این دستورالعمل در «۴» ماده و «۴» تبصره، به استناد مصوبه بیست و دوم صورتجلسه هیات امنای مورخ ۱۳۹۷/۰۵/۱۶ دانشگاه رازی و دانشگاه صنعتی کرمانشاه که به تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، از تاریخ ابلاغ قابل اجرا است.

۶۶

دکتر عبدالرضا...
قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه

مركز تحقیقات و توسعه هیات های امنای و هیات های ممیزه